

Základní škola a Mateřská škola Hradec Králové – Svobodné Dvory, Spojovací 66			
PŘÍLOHA SMĚRNICE			
NÁPLŇ ČINNOSTI PRACOVNÍKŮ PORADENSKÝCH SLUŽEB			
Číslo přílohy:	1		
Příloha směrnice:	019_Školní poradenské pracoviště		
Vypracoval:	Mgr. Pavel Balda		
Schválil:	Mgr. Pavel Balda		
Předpis nabývá platnosti ode dne:	20. 11. 2019		
Pedagogická rada projednala dne:	20. 11. 2019		
Spisová znak:	B.11	Skartační znak:	A05

Obsah:

1. Ředitel školy
2. Školní metodik prevence
3. Výchovní - kariérový poradce
4. Třídní učitel
5. Učitel vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání
6. Speciální pedagog

1. Ředitel školy

Je zodpovědný za poskytování poradenských služeb ve škole.

Jmenuje výchovného poradce, školního metodika prevence a školního speciálního pedagoga.

Je zodpovědný za realizaci prevence školní neúspěšnosti a primární prevence rizikového chování.

Je zodpovědný za vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Je zodpovědný za průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými a výukovými obtížemi, za vytváření předpokladů pro jejich snižování.

Je zodpovědný za kariérové poradenství poskytované žákům a zákonným zástupcům žáků.

Je zodpovědný za spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

Je zodpovědný za další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti psychologických a speciálně pedagogických poznatků.

2. Školní metodik prevence

2.1 Metodické a koordinační činnosti

- Koordinace tvorby a kontrola realizace preventivního programu školy.
- Koordinace a participace na realizaci aktivit školy zaměřených na prevenci následujících forem rizikového chování: interpersonální agresivní chování, delikventní chování ve vztahu k hmotným statkům, záškoláctví, závislostní chování, rizikové sportovní aktivity a rizikové chování v dopravě, poruchy příjmu potravy, negativní

působení sekt, rizikové sexuální chování. Metodické vedení činnosti pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování (vyhledávání problémových projevů chování, preventivní práce s třídními kolektivy apod.).

- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence forem rizikového chování.
- Koordinace přípravy a realizace aktivit zaměřených na zapojování multikulturních prvků do vzdělávacího procesu a na integraci žáků/cizinců; prioritou v rámci tohoto procesu je prevence rasismu, xenofobie a dalších jevů, které souvisí s otázkou přijímání kulturní a etnické odlišnosti.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči specializovaných poradenských zařízení v rámci prevence v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, navržená a realizovaná opatření.

2.2. Informační činnosti

- Zajišťování a předávání odborných informací o problematice prevence rizikového chování, o nabídkách programů a projektů, o metodách a formách specifické primární prevence pedagogickým pracovníkům školy.
- Prezentace výsledků preventivní práce školy, získávání nových odborných informací a zkušeností.
- Vedení a průběžné aktualizování databáze spolupracovníků školy pro oblast (orgány státní správy a samosprávy, střediska výchovné péče, poradny, zdravotnická zařízení, Policie ČR, orgány sociální péče, nestátní organizace působící v oblasti prevence, centra krizové intervence a další zařízení, instituce i jednotliví odborníci).

2.3. Poradenské činnosti

- Vyhledávání a orientační šetření žáků s rizikem či projevy rizikového chování, poskytování poradenských služeb těmto žákům a jejich zákonným zástupcům, případně zajišťování péče odpovídajícího odborného pracoviště (ve spolupráci s třídními učiteli).
- Spolupráce s třídními učiteli při zachycování varovných signálů spojených s možností rozvoje projevů rizikového chování u jednotlivých žáků a tříd a participace na sledování úrovně rizikových faktorů.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se specifickými poruchami chování ve škole a koordinace poskytování poradenských a preventivních služeb těmto žákům školou a specializovanými školskými zařízeními.

3. Výchovný - kariérový poradce

3.1. Poradenské činnosti

- Vyhledávání a orientační šetření žáků, jejichž vývoj a vzdělávání vyžadují zvláštní pozornost a příprava návrhů na další péči o tyto žáky.
- Zajišťování nebo zprostředkování diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb (vstupní a průběžné) a intervenčních činností pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Příprava podmínek pro integraci žáků se zdravotním postižením ve škole, koordinace poskytování poradenských služeb těmto žákům školou a školskými poradenskými zařízeními a koordinace vzdělávacích opatření u těchto žáků.

- Poskytování služeb kariérového poradenství žákům/cizincům se zřetelem k jejich speciálním vzdělávacím potřebám.

3.2. Metodické a informační činnosti

- Zprostředkování nových metod pedagogické diagnostiky a intervence.
- Metodická pomoc pedagogickým pracovníkům školy v otázkách integrace, individuálních vzdělávacích plánů, práce s nadanými žáky apod.
- Předávání odborných informací z oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami pedagogickým pracovníkům školy.
- Poskytování informací o činnosti školy, školských a dalších poradenských zařízení v regionu, o jejich zaměření, kompetencích a o možnostech využívání jejich služeb žákům a jejich zákonným zástupcům.
- Shromažďování odborných zpráv a informací o žácích v poradenské péči dalších poradenských zařízení a jejich zajištění v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů.
- Vedení písemných záznamů umožňujících doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

3.3 Koordinační činnost

- Koordinace a dohled nad činností speciálního pedagoga.
- Úkolování a vedení práce speciálního pedagoga.
- Vedení o koordinaci činnosti poradenského centra na škole.
- Koordinace a vedení asistentů pedagoga na škole.

3.4. Kariérové poradenství

Poradenská pomoc při rozhodování o další vzdělávací a profesní cestě žáků, tj. zejména:

- koordinace mezi hlavními oblastmi kariérového poradenství - kariérovým vzděláváním a diagnosticko-poradenskými činnostmi zaměřenými k volbě vzdělávací cesty žáka,
- základní skupinová šetření k volbě povolání, administraci, zpracování a interpretaci zájmových dotazníků v rámci vlastní odborné kompetence a analýzy preferencí v oblasti volby povolání žáků,
- individuální šetření k volbě povolání a individuální poradenství v této oblasti (ve spolupráci s třídním učitelem),
- poradenství zákonným zástupcům s ohledem na očekávání a předpoklady žáků (ve spolupráci s třídním učitelem),
- spolupráce se školskými poradenskými zařízeními při zajišťování poradenských služeb přesahujících kompetence školy,
- zajišťování skupinových návštěv žáků školy v informačních poradenských střediscích úřadů práce a poskytování informací žákům a zákonným zástupcům o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek.

4. Třídní učitel

- Motivuje vytvoření vnitřních pravidel třídy, která jsou v souladu se školním řádem, a dbá na jejich spravedlivé dodržování (vytváření otevřené, bezpečné atmosféry a pozitivního sociálního klimatu ve třídě); podporuje rozvoj pozitivních sociálních interakcí mezi žáky třídy.
- Zprostředkovává komunikaci s ostatními členy pedagogického sboru a je garantem spolupráce školy s rodiči žáků třídy.
- Získává a udržuje si přehled o osobnostních zvláštностech žáků třídy a o jejich rodinném zázemí.

- Spolupracuje s výchovným – kariérovým poradcem při poskytování poradenských služeb týkajících se rozhodování o další vzdělávací a profesní dráze žáků třídy.
- Spolupracuje se školním metodikem prevence na depistáži varovných signálů, podílí se na realizaci preventivního programu, diagnostikuje vztahy ve třídě.
- Spolupracuje se speciálním pedagogem při aktivitách zaměřených na prevenci školního neprospěchu žáků třídy (náprava, vedení apod.), při vytváření podmínek pro integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídě a podle pokynů ředitele i v dalších oblastech vzdělávací a poradenské práce s žáky třídy.

5. Učitel vzdělávací oblasti Výchova k volbě povolání

- Motivuje žáky k odpovědnosti za vlastní životní dráhu a k uvědomění si významu vzdělání pro život.
- Podporuje sebepoznávání a konstruktivní zvažování profesních možností žáků.
- Vede žáky k uvědomování si dynamiky současných ekonomických a technologických změn ve světě a s nimi souvisejícího významu profesní mobility, rekvalifikací, celoživotního učení.
- Pomáhá žákům orientovat se ve světě práce a vzdělávacích příležitostí a vytvářet si představu o nabídce profesních a vzdělávacích možností, učí je nahlížet na složitost jednotlivých profesí v porovnání s vlastními možnostmi a předpoklady.
- Seznamuje žáky s možnostmi podpory státu ve sféře zaměstnanosti a v poradenských a zprostředkovatelských službách.

6. Speciální pedagog

6.1 Depistážní činnost

Speciální pedagog se podílí na vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich zařazení do speciálně pedagogické péče.

6.2 Diagnostické činnost

- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka, analýza získaných údajů a jejich vyhodnocení.
- Vytyčení hlavních problémů žáka, stanovení plánu pedagogické podpory (PLPP).

6.3 Intervenční činnost

- Provádění, event. zajištění individuální práce se žákem (vedení předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence).
- Provádění, event. zajištění speciálně pedagogické vzdělávací činnosti se skupinou žáků (vedení předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence).
- Koordinace tvorby individuálního vzdělávacího plánu (IVP) v kooperaci s třídním učitelem, výchovným poradcem, učitelem odborného předmětu, s vedením školy, se zákonnými zástupci žáka, se žákem a s ostatními partnery podpůrného týmu uvnitř a vně školy).
- Průběžné vyhodnocování účinnosti navržených opatření, dle potřeby navržení a realizace úprav.
- Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů.
- Zabezpečení průběžné komunikace a kontaktů s rodinou žáka (se zákonným zástupcem)
- Speciálně pedagogické poradenské intervence a služby pro žáky, zákonné zástupce a pedagogy školy.

- Konzultace s pracovníky specializovaných poradenských a dalších pracovišť (kooperace na tvorbě dokumentů, např. sdělení ZŠ o žákovi, snímek třídy).
- Doprovod dětí s PO na mimoškolní akce.

6.4 Metodické a koordinační činnosti

- Kooperace se školskými poradenskými zařízeními, dalšími institucemi a odbornými pracovníky ve prospěch žáka se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Metodické činnosti pro pedagogy školy, návrhy metod a forem práce se žáky - jejich zavedení do výuky, instruktáže využívání speciálních pomůcek a didaktických materiálů.



Mgr. Pavel Balda
ředitel školy