

Białystok, 13.07.2020 r.

SP19.222.20.2020

OGŁOSZENIE O PRZETARGU

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 19 im. Mieszka I w Białymstoku ogłasza pisemny przetarg na wynajem powierzchni 1m² pod instalację automatu sprzedającego napoje i przekąski.

§ 1. Oznaczenie nieruchomości

1. Położenie: budynek Szkoły Podstawowej nr 19 im. Mieszka I w Białymstoku, ul. Mieszka I 18.
2. Pomieszczenie: powierzchnia 1 m² z dostępem do gniazdka elektrycznego z uziemieniem przeznaczona pod instalację automatu sprzedającego napoje i przekąski.
3. Budynek szkoły jest objęty całodobowym dozorem i wyposażony w instalacje: elektryczną, centralnego ogrzewania, wodno-kanalizacyjną.

§ 2. Warunki umowy najmu

1. Okres trwania umowy najmu: 01.09.2020 – 30.08.2023 r.
2. Miesięczna cena wywoławcza za wynajem wynosi:
 - w miesiącach roku szkolnego tj. od września do czerwca: 200,00 zł netto + 23% VAT,
 - w miesiącach wakacyjnych tj. lipcu i sierpniu 10 % stawki ustalonej w umowie.
3. Stawka czynszu zawiera opłaty z tytułu eksploatacji przedmiotu najmu niezbędnych do jego działania tj. opłaty za energię elektryczną, wodę, sprzątanie powierzchni, dozór.
4. Stawka czynszu podlega corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług ogłoszony przez Prezesa GUS lub zmiany stawki podatku VAT. Zmiana stawki czynszu może być dokonana z miesięcznym wyprzedzeniem w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Ustalona w przetargu kwota miesięcznego czynszu będzie płatna z góry za dany miesiąc kalendarzowy na konto na podstawie faktury VAT w terminie 14 dni od dnia wystawienia faktury. Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawienia faktury bez jego podpisu.
6. Najemca zobowiązany będzie do prowadzenia działalności zgodnie z przepisami bhp, ppoż., Sanepidu.
7. Najemca zobowiązany będzie do konsultowania z Dyrektorem Szkoły oferowanego asortymentu, który musi spełniać warunki określone w Ustawie z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2017r. poz. 149 ze zm.) oraz wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. z 2016 r. poz. 1154). Objęty zostanie zakazem sprzedaży artykułów zagrażających życiu lub zdrowiu uczniów, w szczególności sprzedaży artykułów tytoniowych, alkoholowych, pirotechnicznych, łatwopalnych.
8. Wynajmujący zapewnia swobodny dostęp do przedmiotu najmu uczniom i pracownikom bez ograniczeń.
9. Zainstalowane urządzenie powinno posiadać wszystkie niezbędne atesty, które Oferent zobowiązany będzie okazać na żądanie Wynajmującego.
10. Najemca zobowiązany będzie do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z montażem, utrzymaniem, a po zakończeniu umowy z demontażem urządzenia i bierze na siebie pełną odpowiedzialność za uszkodzenia i zniszczenia.
11. Najemca zobowiązany będzie do wykonywania napraw bieżących w celu utrzymania urządzenia w należytym stanie technicznym oraz pokrycia w pełnej wysokości kosztów usunięcia wszelkich szkód powstałych wskutek nieprawidłowej pracy automatu.
12. Najemca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC w zakresie prowadzonej działalności. W razie awarii wywołującej szkodę lub grożącą bezpośrednim powstaniem szkody, Najemca jest zobowiązany do natychmiastowego udostępnienia Wynajmującemu przedmiotu najmu w celu usunięcia awarii.
13. Najemca zobowiązany będzie do utrzymania zainstalowanego automatu w czystości.
14. Najemca nie ma prawa przekazywać uprawnień wynikających z umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Wynajmującego.

§ 3. Termin i warunki przetargu

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest brak zaległości w opłatach na rzecz Gminy Miasto Białystok, złożenie oferty spełniające wymogi określone w ogłoszeniu o przetargu i wpłacenie przez Oferenta wadium w wysokości 3 x 246,00 zł (tj. 738,00 zł) na konto: 57 1240 5211 1111 0010 4820 6788 do dnia 13.08.2020 r. do godziny 9:00. Za datę wpłaty uważać się będzie datę wpływu pieniędzy na konto organizatora przetargu.
2. Wadium przetargowe wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet czynszu. Wadium innym podmiotom niż ww. zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, nie później niż przed upływem 22 dni od dnia odwołania lub zamknięcia przetargu.
3. Przed przystąpieniem do przetargu Oferent winien dokonać wizji lokalnej pomieszczenia będącego przedmiotem najmu. Lokal można oglądać od poniedziałku do piątku w godzinach 10:00-12:00.
4. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu
5. Oferta musi zawierać, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, następujące dane:
 - imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr PESEL lub nazwę firmy, adres siedziby, nr NIP, REGON, ewentualnie umowę spółki cywilnej (odpisy z właściwego rejestru nie starsze niż 6 miesięcy);
 - pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przetargu, warunkami przetargu zawartymi w niniejszym ogłoszeniu, warunkami umowy najmu oraz przyjęciu ich bez zastrzeżeń;
 - pisemne oświadczenie, że znany jest stan techniczny nieruchomości oraz jest świadomy, iż na najemcy ciąży obowiązek uzyskania opinii, zezwoleń, decyzji stosownych organów w przedmiocie możliwości przeprowadzenia zamierzonej działalności;
 - pisemne oświadczenie o spełnianiu przez urządzenie do sprzedaży napojów i przekąsek wszelkich niezbędnych atestów bezpieczeństwa i oświadczenie o posiadaniu ubezpieczenia OC;
 - zaakceptowany wzór umowy najmu;
 - klauzula RODO;
 - dowód wpłaty wadium, o którym mowa w § 3, pkt 1.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Na własną odpowiedzialność i ryzyko powinien uzyskać wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględnić je w kalkulacji ceny oferty.
8. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę dotyczącą przedmiotu najmu. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem wszystkich złożonych przez niego ofert.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert. Oferta niekompletna nie będzie mogła być uzupełniona lub zmieniona po terminie składania ofert.
10. Ofertę należy złożyć na druku „Formularz oferty” (załącznik nr 2). Oferentowi nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych w dołączonym wzorze druku.
11. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej, opatrzonej danymi Oferenta kopercie z napisem: „Przetarg na wynajem powierzchni pod automat - SP 19. Nie otwierać do 18.08.2020 r. do 10:00”.
12. Termin składania ofert do 13.08.2020 r. do godz. 12:00 w Sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 19 im. Mieszka I w Białymstoku, ul. Mieszka I 18. Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania.
13. Oferta zostanie oznaczona numerem porządkowym, pod którym zostanie zarejestrowana w rejestrze z datą i godziną wpływu.
14. Otwarcie ofert nastąpi dnia 18.08.2020 r. o godz. 10.00 w gabinecie Dyrektora szkoły.
15. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą ceną najmu.
16. Uczestnik, który wygra przetarg ma obowiązek podpisania umowy najmu nie później niż w ciągu 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu w terminie i miejscu wskazanym przez organizatora. W przypadku niezastosowania się, wpłacone wadium uznaje się za opłatę manipulacyjną za udział w przetargu.
17. Organizator odrzuci propozycję ofertową jeżeli:
 - oferta będzie niekompletna lub dane będą nieczytelne,
 - oferta będzie podpisana przez niewłaściwą osobę, nie upoważnioną do reprezentowania Oferenta,
 - oferta złożona zostanie po terminie lub w niewłaściwym miejscu,

- w ofercie nie zostanie zaproponowana cena, co najmniej równa cenie wywoławczej,
 - nie opłacone zostało wadium.
18. Organizator przetargu zastrzega sobie prawo zamknięcia przetargu bez wybierania którejkolwiek ze złożonych ofert lub odwołania przetargu bez podania przyczyn.
 19. Dotychczasowy dzierżawca nieruchomości, którego łączny okres najmu lub dzierżawy przedmiotowego lokalu lub nieruchomości wynosi co najmniej 3 lata, posiada pierwszeństwo przed podmiotem wyłonionym w trybie przetargu, o ile nie posiada zaległości czynszowych.
 20. Prawo pierwszeństwa polega na tym, że dotychczasowy najemca lub dzierżawca, który złożył ofertę spełniającą warunki przetargu lecz nie zaproponował najwyższej stawki czynszu, otrzymuje informację od organizatora przetargu o najwyższej stawce zaproponowanej w ofercie spełniającej warunki przetargu i w terminie 5 dni od powiadomienia o przysługującym uprawnieniu może złożyć organizatorowi przetargu oświadczenie o przyjęciu wskazanej stawki jako własnej. Jeżeli dotychczasowy najemca lub dzierżawca złoży oświadczenie o przyjęciu wskazanej stawki, to organizator dokonując oceny ofert przyjmuje tę ofertę jako najwyżej ocenioną w kryterium cena.
 21. Informacja o wyniku przetargu zostanie umieszczona niezwłocznie na stronie internetowej szkoły: sp19bialystok.edupage.org.
 22. Załączniki można pobrać ze strony internetowej Szkoły Podstawowej nr 19 im. Mieszka I w Białymstoku
 - Załącznik nr 1. Regulamin ogólny przeprowadzenia nieograniczonego pisemnego przetargu na wynajem powierzchni i lokali użytkowych organizowanego przez Szkołę Podstawową nr 19 im. Mieszka I w Białymstoku,
 - Załącznik nr 2. Formularz oferty,
 - Załącznik nr 3. Wzór umowy najmu lokalu użytkowego,
 - Załącznik nr 4. Klauzula informacyjna Rodo.

Białystok, dnia 13.07.2020 r.

DYREKTOR
Szkoły Podstawowej Nr 19

.....
mgr Elżbieta Zińczoch
Dyrektor Szkoły