

Š T A T Ú T

Spojenej školy Kráľovnej pokoja v Žiline

I. časť

Základné ustanovenia

§ 1

Rozsah pôsobnosti

1. **Spojenú školu Kráľovnej pokoja v Žiline** zriadil podľa noriem kánonického práva a v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky^{1,2,3,4} k 1. 1. 2005 nitriansky diecézny biskup Ján Chryzostom kardinál Korec. Do siete škôl a školských zariadení SR bola zaradená rozhodnutiami Ministerstva školstva Slovenskej republiky zo dňa 15. októbra 2004 a 9. novembra 2004. S účinnosťou od 1. 1. 2009 sa zmenil zriaďovateľ školy, stala sa ním **Rímskokatolícka cirkev, Žilinská diecéza, Mariánske námestie 23, 010 01 Žilina**.
2. **Spojená škola Kráľovnej pokoja v Žiline** (ďalej iba škola) vznikla spojením týchto zložiek a súčastí:
 - **Gymnázium Kráľovnej pokoja v Žiline**
 - **Základná škola sv. Cyrila a Metoda v Žiline**
 - **Školský klub detí pri Spojenej škole Kráľovnej pokoja v Žiline**
 - **Školská jedáleň pri Spojenej škole Kráľovnej pokoja v Žiline**
 - **Školské stredisko záujmovej činnosti pri Spojenej škole Kráľovnej pokoja v Žiline**
3. Dňa 1. 9. 2019 bola zriadená ďalšia organizačná zložka ako súčasť Spojenej školy Kráľovnej pokoja: **Materská škola Kráľovnej pokoja, Na závaží 2, 010 01 Žilina**.

¹ Čl. I., bod 1 Zmluvy medzi SR a Svätou Stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní (ďalej iba Zmluva)

² Kán. 803 § 1 Kódexu kánonického práva, 1983 (ďalej iba CIC)

³ § 14 ods. 6 b) a § 20 Zákona Žilina SR č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve

⁴ § 1 ods. 1 Vyhlášky MŠM SR č. 536/1990 Zb. o zriaďovaní a činnosti cirkevných škôl

4. V priebehu rokov prebehli viaceré zmeny v sieti škôl a školských zariadení SR vzťahujúce sa na školu. Údaje o názve školy s jej organizačnými zložkami a súčasťami k 01.09.2021 podľa zriaďovacej listiny a jej dodatkov :

Názov zriaďovateľa:

RKC Žilinská diecéza Žilinská diecéza, Jána Kalinčiaka 1, 010 01 Žilina

Názov školy:

Spojená škola Kráľovnej pokoja, Na Závaží 2, 010 01 Žilina

Organizačné zložky:

- **Materská škola Kráľovnej pokoja, Na Závaží 2, 010 01 Žilina**
- **Základná škola Kráľovnej pokoja, Na Závaží 2, 010 01 Žilina**
- **Gymnázium Kráľovnej pokoja, Na Závaží 2, 010 01 Žilina**

a jej súčasti:

- **Školský klub detí, Na Závaží 2, 010 01 Žilina**
- **Školská jedáleň, Na Závaží 2, 010 01 Žilina**
- **Centrum voľného času, Na Závaží 2, 010 01 Žilina**

5. Škola je samostatným právnym subjektom so spoločnou ekonomikou, personalistikou a riadením, pričom zostáva zachovaná pôvodná identita jej zložiek a súčastí. Spojená škola Kráľovnej pokoja hospodári ako nezisková účtovná jednotka.
6. Tento štatút je vypracovaný v súlade s Predpismi všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Žilinskej diecézy schválenými žilinským biskupom pod protokolárnym číslom. 1396/2008 a je záväzný pre všetky organizačné zložky a súčasti Spojenej školy Kráľovnej pokoja v Žiline podľa bodu 4.
7. Zrušiť Spojenú školu Kráľovnej pokoja, resp. niektorú z jej súčastí⁵, má právo iba biskup Žilinskej diecézy.

§ 2

Charakteristika

Spojenej školy Kráľovnej pokoja a jej ciele

1. Spojená škola Kráľovnej pokoja sa snaží byť katolíckou školou v zmysle dokumentu Katolícka škola na prahu tretieho tisícročia Kongregácie pre katolícku výchovu: "Katolícka škola má byť miestom celostnej výchovy ľudskej osoby prostredníctvom jasného výchovného plánu, ktorého základným kameňom je Kristus. Prvky identity a výchovnej koncepcie katolíckej školy: syntéza kultúry a viery, byť školou pre všetkých so zvláštnou pozornosťou voči najslabším, služba v prospech verejného dobra, škola ako výchovné spoločenstvo žiakov,

⁵ § 23 ods. 2 Zákona č. 596/2003 Z. z.

rodičov, pedagogických i nepedagogických zamestnancov a zriaďovateľa.“
6

2. Cieľom školy je

- poskytovať kvalitné vzdelávanie deťom a žiakom od materskej školy, cez prvý ročník základnej školy až po maturitu,
- zodpovedne vychovávať zverené deti a mládež v duchu katolíckej viery a morálky,
- intenzívne spolupracovať s rodičmi ako hlavnými a nezastupiteľnými vychovávateľmi svojich detí,
- poskytovať deťom a mládeži širokú ponuku duchovných aktivít a formácie,
- vytvárať podmienky pre všestranný rozvoj tvorivosti a talentov detí a mládeže, ako i podmienky pre zmysluplné využívanie voľného času.

II. časť Správa katolíckej školy

§ 3 Duchovný správca školy

1. Katolícku identitu školy zabezpečuje jej duchovný správca. **Spojená škola Kráľovnej pokoja** je na území farnosti Žilina – Mesto a spadá pod duchovnú správu Farského úradu Žilina - Mesto. Duchovným správcom školy je farár alebo správca farnosti, na území ktorej sa škola nachádza, resp. iný kňaz, ktorého menuje diecézny biskup.
2. Duchovného správcu môže zastúpiť školský kaplán, ktorého slobodne vymenúva a odvoláva žilinský biskup podľa noriem kánonického práva a ktorý sa na základe tohto vymenovania stáva zamestnancom školy, resp. školského zariadenia, pri zachovaní platných predpisov Slovenskej republiky.
3. Duchovný správca spolu s riaditeľom zodpovedá za duchovnú a mravnú formáciu žiakov i pedagógov, vypracovanie a realizáciu duchovno-výchovného projektu školy a zabezpečuje duchovné aktivity uvedené v § 7 bod 5.
4. Duchovný správca, resp. školský kaplán spravidla na škole vyučuje náboženstvo, alebo iným spôsobom zabezpečuje duchovnú formáciu žiakov.
5. Duchovný správca sa aktívne podieľa na prijímacom konaní zamestnancov školy, písomne sa vyjadruje k prijímaniu pedagogických zamestnancov a jeho vyjadrenie je pre riaditeľa záväzné.

⁶ Kongregácia pre katolícku výchovu: Katolícka škola na prahu tretieho tisícročia, Rím 1997

6. Duchovný správca sa podieľa na tvorbe prijímacích kritérií a na prijímacom konaní detí a žiakov do materskej, základnej i strednej školy.
7. Svoje kompetencie vyplývajúce z bodu 1) realizuje i formou aktívnej účasti na pracovných poradách vedenia školy, zasadnutiach pedagogických rád školy, rodičovských združeníach, členstvom v Rade školy ako i na ďalších skutočnostiach rozhodujúcich o smerovaní školy.
8. Duchovný správca, resp. školský kaplán pri vykonávaní pedagogickej činnosti rešpektuje vnútorný poriadok príslušnej školy, resp. školského zariadenia.

§ 4

Vymenovanie riaditeľa

1. Zriaďovateľ vymenuje a odvoláva riaditeľa školy v zmysle zákona 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky a s Predpismi všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Žilinskej diecézy.
2. Funkčné obdobie riaditeľa stanovuje zriaďovateľ na dobu 5 rokov.
3. Riaditeľ musí spĺňať kvalifikačné predpoklady,⁷ vyznačovať sa správnou náukou a mravnou bezúhonnosťou, musí žiť život podľa viery a podávať svedectvo kresťanského života⁸.
4. Vážne nedostatky ohľadom týchto požiadaviek, ako aj neplnenie všeobecne záväzných právnych predpisov, vnútorných predpisov, povinností stanovených pracovnou náplňou, nedodržiavanie usmernení a úloh nadriadeného orgánu a porušovanie finančnej a pracovnej disciplíny, sú oprávneným dôvodom na odvolanie riaditeľa z funkcie.
5. Ukončenie funkčného obdobia oznámi riaditeľ písomne zriaďovateľovi šesť mesiacov pred jeho uplynutím.

§ 5

Kompetencie a zodpovednosť riaditeľa

1. Riaditeľ je štatutárnym orgánom školy a školského zariadenia, ktoré riadi.
2. Riaditeľ je podriadený zriaďovateľovi a ním povereným osobám. Pre oblasť pedagogicko-organizačnú, legislatívnu, ekonomicko-hospodársku je

⁷ Vyhláška MŠ SR č. 41/1996 Z. z. o odbornej a pedagogickej spôsobilosti pedagogických pracovníkov v znení neskorších zmien a doplnkov.

⁸ Kán. 803 - § 2 CIC.

poverenou osobou riaditeľ DŠÚ. Pre oblasť duchovnú je poverenou osobou duchovný správca.

3. Riaditeľ vyberá a prijíma do pracovného pomeru zamestnancov školy, pričom pedagogických zamestnancov prijíma do pracovného pomeru po súhlasnom vyjadrení duchovného správcu školy.
4. Riaditeľ dbá o to aby:
 - a) všetci pedagogickí a nepedagogickí zamestnanci svedomito plnili svoje úlohy a boli na potrebnej odbornej úrovni,
 - b) všetci zamestnanci vplývali svojím príkladom a dobrým prístupom na žiakov pozitívne a vytvárali navzájom spoločenstvo,
 - c) sám svojím správaním a konaním bol príkladom a dušou školy, predovšetkým svojou nezištnou službou, láskou a zodpovednosťou k životu podľa viery.
5. V spolupráci s duchovným správcom školy, resp. školským kaplánom zabezpečuje:
 - a) pravidelné duchovné obnovy pedagogického zboru spravidla jedenkrát za mesiac, najmenej však štyrikrát do roka,
 - b) spravidla každoročne duchovné cvičenia pre zamestnancov školy, najmenej však raz za dva roky,
 - c) slávenie všetkých významnejších sviatkov cirkevného roka aj s účasťou na bohoslužbách.
6. Riaditeľ školy zodpovedá:
 - a) zriaďovateľovi a rodičom za kvalitu a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - b) zamestnancom za vytvorenie vhodných pracovných podmienok,
 - c) za bezpečný a nerušený chod školy,
 - d) za hospodárne a efektívne použitie finančných prostriedkov.
7. Riaditeľ školy vytvára dobré podmienky pre prácu Rodičovského spoločenstva a Rady školy.
8. Závažné problémy riaditeľ konzultuje so zriaďovateľom alebo ním poverenou osobou a pridržiava sa ich pokynov a usmernení
9. Riaditeľ školy vypracováva Štatút školy v súlade s Predpismi všeobecného poriadku pre katolícke školy a katolícke školské zariadenia Žilinskej diecézy a predkladá ho zriaďovateľovi na schválenie.

§ 6

Poverenie do funkcie zástupcov riaditeľa školy

1. Riaditeľ poveruje do funkcie zástupcov riaditeľa školy a zrušuje ich poverenie na základe písomného súhlasu zriaďovateľa alebo ním poverenej osoby. Tento súhlas sa udeľuje po vypočutí mienky duchovného správcu školy.

2. Zástupcovia riaditeľa školy podliehajú tým istým ustanoveniam ako riaditeľ v § 6, bodoch 3 a 4.

§ 7

Zamestnanci školy

1. Pedagogických zamestnancov prijíma riaditeľ najprv na dobu určitú najdlhšie na dva roky.
2. Novoprijatí pedagogickí zamestnanci majú povinnosť zúčastniť sa úvodného diecézneho duchovno-formačného sústredu.
3. Zamestnanci pedagogickí i nepedagogickí majú spĺňať požadované kritériá: odbornosť, mravnú bezúhonnosť, praktizovanie života podľa viery a vydávanie svedectva kresťanského života.
4. Pedagogickí zamestnanci dávajú o plnení týchto podmienok vyhlásenie⁹ (Príloha č.1), ktoré je podmienkou na udelenie písomného súhlasu duchovného správcu s pôsobením zamestnanca na škole¹⁰ (Príloha č.2).
 - a) Ak je zamestnanec prijímaný na dobu určitú, súhlas podpisuje duchovný správca a riaditeľ školy.
 - b) Ak je zamestnanec prijímaný na dobu neurčitú, súhlas musí potvrdiť svojím podpisom aj zriaďovateľ. Písomný súhlas duchovného správcu školy je nevyhnutný k platnému uzatvoreniu pracovného pomeru s pedagogickým zamestnancom.
5. Aktívna účasť pedagogických zamestnancov na duchovnej formácii, ako aj systematické zdokonaľovanie sa v duchovnej oblasti, je organickou súčasťou ich pôsobenia na katolíckej škole.
6. Zriaďovateľ má právo kontrolovať duchovné pôsobenie učiteľov, vychovávateľov a ostatných zamestnancov školy prostredníctvom duchovného správcu školy alebo ním poverených osôb.
7. Neplnenie niektorých kritérií z bodu 3 alebo konanie v rozpore s obsahom Vyhlásenia pedagogického zamestnanca (viď Príloha č. 1) bude kvalifikované ako závažné porušenie pracovnej disciplíny, čo je dôvodom na okamžité skončenie pracovného pomeru v zmysle § 68 Zákonníka práce.
8. Závažným porušením pracovnej disciplíny sú i nasledovné skutočnosti:
 - a) svojvoľné nedodržiavanie dĺžky vyučovacej jednotky alebo vymeškanie viac ako dvoch hodín bez ospravedlniteľných dôvodov,
 - b) svojvoľné opustenie pracoviska bez vedomia nadriadeného,
 - c) výkon práce na pracovisku pod vplyvom alkoholu alebo iných omamných prostriedkov,

⁹ Vyhlásenie pedagogického zamestnanca, pozri Prílohu č.1

¹⁰ Súhlas s pedagogickou činnosťou na katolíckej škole a školskom zariadení, pozri Prílohu č.2

- d) ohrozenie bezpečnosti, zdravia a morálky žiakov predčasným prepustením žiakov (minimálne dvakrát počas dvoch mesiacov) z vyučujúcej jednotky alebo školského podujatia,
- e) ak vyučujúci so zverenými žiakmi počas vyučovania alebo školskej akcie navštívi verejné zariadenia ohrozujúce bezpečnosť a morálku žiakov,
- f) opakované (minimálne dvakrát počas dvoch mesiacov) vybavovanie súkromných záležitostí telefonickou formou počas vyučovania alebo počas vykonávania prideleného dozoru nad žiakmi,
- g) iné závažné alebo menej závažné, ale opakované zanedbávanie pracovných povinností vyplývajúcich z pracovnej náplne.

§ 8

Prijímanie detí a žiakov do katolíckych škôl a katolíckych školských zariadení

1. Spojená škola Kráľovnej pokoja prijíma deti a žiakov z katolíckych rodín. Možnosť prijatia majú aj deti a žiaci iného vierovyznania alebo bez vyznania, ak oni a ich rodičia súhlasia s katolíckym zameraním školy a sú ochotní zúčastňovať sa na celom programe školy, pričom škola rešpektuje slobodu svedomia prijatých žiakov.
2. Podmienkou k platnému prijatiu každého dieťaťa a žiaka je písomný súhlas jeho rodičov alebo zákonných zástupcov s výchovou a vzdelávaním v duchu katolíckej viery a morálky.
3. Pri prijímaní na gymnázium sa berú do úvahy kritériá stanovené zriaďovateľom (odst. 1, 2), výsledky výchovno-vzdelávacieho procesu na základnej škole a výsledky prijímacích skúšok. Riaditeľ strednej školy má právo v súlade s platnou legislatívou stanoviť aj ďalšie kritériá, resp. odpustiť uchádzačom časť alebo celú prijímaciu skúšku.
4. O prijatí detí a žiakov na odvolanie rozhoduje zriaďovateľ alebo ním poverená osoba.

§ 9

Výchova a vzdelávanie v katolíckych školách a v katolíckych školských zariadeniach

1. Vzdelanie získané na katolíckych školách je rovnocenné so vzdelaním na štátnych či súkromných školách.
2. Vzdelávanie na Spojenej škole Kráľovnej pokoja sa uskutočňuje podľa učebných plánov a učebných osnov a schválených zriaďovateľom po dohode s Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a podľa školských vzdelávacích programov pre jednotlivé ročníky.

3. Prospech a správanie žiakov a študentov školy sa hodnotí v zmysle platnej školskej legislatívy rozpracovaných na špecifické podmienky školy.

§ 10

Vyučovanie náboženstva

1. Na škole je katolícke náboženstvo, resp. rímskokatolícke náboženstvo povinným vyučovacím predmetom.
2. Predmet sa vyučuje podľa učebných plánov a učebných osnov schválených zriaďovateľom so zreteľom na osnovy a učebné plány, ktoré schvaľuje Konferencia biskupov Slovenska podľa noriem práva.
3. Náboženstvo sa vyučuje vo všetkých triedach v rozsahu dvoch hodín týždenne, pričom sa uplatňujú platné predpisy o delení triedy na skupiny.
4. Na gymnáziu môže byť katolícke náboženstvo jedným z voliteľných maturitných predmetov.
5. Náboženstvo môžu vyučovať iba tí pedagógovia, ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady a súčasne majú platné cirkevné poverenie, čiže kánonickú misiu od kompetentnej autority Žilinskej diecézy.¹¹
6. Pre kňazov a diakonov je kánonickou misiou menovací dekrét kompetentnej autority Žilinskej diecézy do príslušného cirkevného úradu alebo cirkevnej služby.
7. Odobratie cirkevného poverenia alebo vypršanie časovej lehoty, na ktorú bola kánonická misia udelená, nesie so sebou stratu práva vyučovať katolícke náboženstvo.
8. Štátnu školskú inšpekciu na vyučovaní náboženstva vykonávajú osoby poverené hlavným školským inšpektorom po dohode s kompetentnou vrchnosťou Katolíckej cirkvi.¹²
9. Hospitácie na vyučovaní náboženstva vykonávajú osoby poverené žilinským ordinárom a duchovným správcom školy

¹¹ Čl. III. bod 1 Oznámenie MZV SR č. 394/2004 Z. z. – Zmluva medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní.

¹² Čl. II. bod 1 Oznámenie MZV SR č. 394/2004 Z. z. – Zmluva medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní

III. časť Majetkové a osobitné ustanovenia

§ 11 Majetkové záležitosti

1. Vo vzťahu k cirkevnému majetku školy (hnuteľného a nehnuteľného), sa škola riadi podľa kán. 1283 a kán. 1284 CIC, prípadne ďalšími normami CIC a ustanoveniami platného právneho poriadku Slovenskej republiky.

§12 Osobitné ustanovenia

1. Na Spojenej škole Kráľovnej pokoja nie je povolená činnosť politických strán a hnutí.
2. Zriaďovateľ chráni školu pred neoprávnenými zásahmi a činmi tretích osôb.

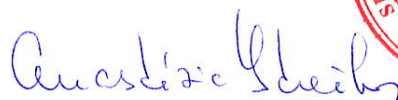
IV. časť Záverečné ustanovenia

§13 Platnosť štatútu

1. Štatút Spojenej školy Kráľovnej pokoja môže byť pozmenený, resp. doplnený formou písomných dodatkov alebo zrušený či už úplne alebo čiastočne riaditeľom školy po súhlase Diecézneho školského úradu v Žiline.
2. Tento všeobecný predpis nadobúda platnosť po schválení Diecéznym školským úradom v Žiline.

Rímskokatolícka cirkev
Žilinská diecéza ②
Jána Kalinčiaka 1
010 01 ŽILINA IČO: 42063043


Mgr. Ľuboš Bytčánek
riaditeľ DŠÚ Žilina


Ing. Anastázia Strečková
riaditeľka školy



V Žiline 19. 8. 2021